

Внимание! Перед началом любого использования сервиса (веб-сайта) simonitor внимательно ознакомьтесь с условиями его использования, содержащимися в данном Договоре-оферте. Если вы не согласны безоговорочно принять условия Договора-оферты, вы не имеете права использовать сервис simonitor.

УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором
ООО «СИМонитор»
Огурцовым А.В.

Приказ № 5-16 от 23.03.2016г.

Введено в действие 11.04.2016г.

с изменениями от 16.01.2018г. (Приказ № 1-18 от 16.01.2018г.)

с изменениями от 22.02.2018г. (Приказ № 1/2-18 от 22.02.2018г.)

Договор-оферта

на оказание платных услуг при использовании сервиса (веб-сайта) simonitor

Общество с ограниченной ответственностью «СИМонитор», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Огурцова Алексея Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и юридическое лицо или физическое лицо или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальный предприниматель), именуемое в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор-оферту, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Термины и определения

В целях настоящего Договора используются термины, представленные ниже, которые имеют следующие значения:

1.1. **Оферта** — публичное предложение Исполнителя, адресованное любому лицу, заключить с ним договор на оказание услуг при использовании Сервиса на существующих условиях, содержащихся в Договоре.

1.2. **Акцепт** — полное и безоговорочное принятие Клиентом условий Договора.

1.3. **Сервис** — веб-сайт, размещенный в сети интернет по адресу <http://simonitor.com>, а также любые веб-сайты в доменной зоне *.simonitor.com (где * - любое имя). Сервис предназначен для проведения онлайн и офлайн опросов персонала.

1.4. **Клиент** — любое физическое или юридическое лицо, а также физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальный предприниматель), принявшее условия настоящего Договора и/или пользующееся Сервисом.

1.5. **Услуга** — подключенная в соответствии с Прейскурантом и согласно настоящему Договору функциональная возможность или одновременное выполнение функциональных возможностей Сервиса.

1.6. **Прейскурант** — действующий систематизированный перечень Услуг Исполнителя с ценами, публикуемый в сети интернет на странице «Цены и скидки» по адресу: <http://simonitor.com/price>.

1.7. **Аутентификационные данные** — уникальный идентификатор – имя пользователя (логин) и пароль Клиента, используемые Клиентом для доступа в свой Личный кабинет и доступа к Услугам. В качестве логина для доступа в Личный кабинет используется адрес электронной почты, указанный Клиентом при регистрации на Сервисе.

1.8. **Авторизация** — процесс анализа на сервере Исполнителя введенных Клиентом Аутентификационных данных, по результатам которого определяется наличие у Клиента права получить Услугу.

1.9. **Учетные данные** — адрес электронной почты (имя пользователя, логин) Клиента, пароль, ФИО, телефон, а также другие данные, идентифицирующие Клиента на Сервисе, например, наименование юридического лица, его ИНН и другие сведения о клиенте. В случае, если Клиент является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то его Учетные данные используются на Сервисе также для формирования бухгалтерских документов.

1.10. **Отчетный период** – срок длительностью с первого по последнее число каждого календарного месяца включительно.

1.11. **Лицевой счет Клиента (Лицевой счет)** - система учета Денежных единиц на Сервисе, предназначенная для обеспечения расчетных операций Сторон и находящаяся в Личном кабинете Клиента.

1.12. **Личный кабинет Клиента (Личный кабинет)** - совокупность защищенных страниц на Сервисе, создаваемых при регистрации Клиента, на которых Клиент осуществляет выбор и заказ Услуг, пополнение баланса лицевого счета, а также пользуется Услугами.

1.13. **Денежные единицы** – денежные средства на Лицевом счете Клиента, зачисленные Клиентом (собственные средства) или полученные Клиентом в качестве Бонусов и используемые им для оплаты Услуг.

1.14. **Бонусы** – Денежные единицы, зачисленные Исполнителем на Лицевой счет Клиента при выполнении Клиентом определенных условий. Бонусы зачисляются автоматически в соответствии с условиями Прейскуранта и отображаются на Лицевом счете отдельно. Использование Бонусов приводит к снижению для Клиента фактической стоимости получаемых им Услуг (скидка). Бонусы используются только для оплаты Услуг и не могут быть истребованы Клиентом, в том числе, с целью обналичивания или перечисления на банковские или иные счета Клиента. При регистрации на Сервисе Клиент получает подарочные бонусы для проведения тестового опроса с численностью участников до 5 (Пяти) человек.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется предоставить Клиенту неисключительное право на использование Сервиса, а также Услуги, связанные с указанным Сервисом, в рамках настоящего Договора, а Клиент обязуется принять и оплатить Услуги в соответствии с Договором.

2.2. Клиент может осуществлять неисключительно право на использование Сервиса на всей территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.3. Исключительные права на Сервис, включая используемые совместно с ним программы для ЭВМ, справочно-информационные и прочие текстовые материалы, изображения и иные объекты авторских и/или смежных прав, а равно объекты патентных прав, товарные знаки, коммерческие обозначения и фирменные наименования, а также иные части Сервиса, принадлежат Исполнителю (Свидетельство № 2016616406 от 10.06.2016 г. о государственной регистрации программы для ЭВМ - <https://simonitor.com/certificate.pdf>), если иное не указано в уведомлении о правах.

3. Общие положения

3.1. Настоящий Договор в соответствии со ст. 435, 437 Гражданского Кодекса РФ является публичной офертой (предложением) Исполнителя в адрес физических, юридических лиц, а также физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальных предпринимателей), принять условия данного Договора на оказание услуг при использовании Сервиса.

3.2. Полным и безоговорочным акцептом Оферты являются любые действия по выполнению указанных в Договоре условий, в том числе оплата Услуг, регистрация в качестве Клиента на веб-сайте Сервиса, а также иные действия, подтверждающие намерения лица пользоваться Сервисом и/или Услугами.

3.3. С момента совершения Акцепта Клиент считается ознакомившимся и согласившимся с Офертой и в соответствии с Гражданским Кодексом РФ считается вступившим с Исполнителем в договорные отношения в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. Обязанности Исполнителя ограничиваются условиями настоящего Договора, в частности, в обязанности Исполнителя не входит оказание услуг Клиенту по предоставлению доступа в сеть интернет. Доступ к сети интернет Клиент обеспечивает за свой счет самостоятельно. Также Исполнитель не предоставляет возможности приема-передачи электронных сообщений Клиентом в офисе Исполнителя; настройки и/или диагностики компьютерного оборудования и программного обеспечения, а также обучение Клиента и/или сотрудников Клиента навыкам работы с программным и аппаратным обеспечением.

3.5. Исполнитель вправе изменить или дополнить условия Договора в любой момент как с уведомлением Клиента, так и без него. Действующая редакция Договора всегда находится на веб-сайте Исполнителя по адресу http://simonitor.com/public_offer.

4. Стоимость Услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость Услуг определяется в соответствии с Прейскурантом. Услуги не облагаются НДС в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения.

4.2. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке изменять содержание Прейскуранта.

4.3. Услуги оплачиваются Клиентом путем списания Денежных единиц с Лицевого счета Клиента. При этом Клиент самостоятельно контролирует количество Денежных единиц на своем Лицевом счете. В случае необходимости Клиент пополняет Лицевой счет, обеспечивая достаточное количество Денежных единиц для оплаты заказываемых Услуг.

4.4. Способ пополнения Лицевого счета определяется Клиентом самостоятельно из числа вариантов, предложенных на веб-сайте Сервиса. Основным способом оплаты – банковский перевод с предварительным выставлением счета на оплату. Альтернативные способы оплаты осуществляются с использованием сервиса PayAnyWay (<https://payanyway.ru>).

4.5. Датой оказания Исполнителем Услуги Клиенту является дата получения (активации) Клиентом доступа к платным функциональным возможностям Сервиса.

4.6. списание Денежных единиц с Лицевого счета Клиента для оплаты использования функциональных возможностей Сервиса производится автоматически в момент заказа Клиентом Услуги (получения доступа к платным функциональным возможностям Сервиса) и в соответствии с Прейскурантом. При этом списание Денежных единиц производится равномерно: на каждую списываемую денежную единицу, оплаченную Клиентом (собственные средства), списывается одна единица Бонусов. А в случае отсутствия Бонусов на Лицевом счете Клиента, списываются только денежные единицы, оплаченные Клиентом (собственные средства). Подарочные бонусы (бонусы, полученные при регистрации на Сервисе, или по промо-коду) списываются при оплате услуг только в случае отсутствия или недостатка на Лицевом счете Клиента собственных средств и Бонусов, то есть в последнюю очередь.

4.7. Денежные единицы, включая Бонусы, считаются израсходованными с момента их списания с Лицевого счета Клиента на оплату заказанных Клиентом Услуг. Израсходованные Денежные единицы возврату не подлежат.

4.8. Возврат зачисленных Клиентом на свой Лицевой счет, но неизрасходованных им Денежных единиц (собственных средств) осуществляется по письменному требованию Клиента и с учетом п.7.2.5 Договора.

5. Порядок оказания Услуг

5.1. Исполнитель предоставляет Клиенту на срок действия Договора не эксклюзивное, не подлежащее передаче или отчуждению в любой форме право доступа к Сервису исключительно для деловых операций клиента, при условии, что такие не включают сдачу Сервиса в аренду.

5.2. Доступ Клиента к Сервису осуществляется в сети интернет посредством ввода Клиентом Аутентификационных данных на веб-сайте Сервиса.

5.3. Услуги оказываются Клиенту в том случае, если сумма Денежных единиц на Лицевом счете Клиента больше или равна суммарной стоимости заказываемых Услуг. В случае, если сумма Денежных единиц на Лицевом счете Клиента меньше суммарной стоимости заказываемых Услуг, Клиент может пополнить баланс Лицевого счета, используя способы, которые перечислены в Личном кабинете Клиента. Оказание Услуг Клиенту осуществляется после их оплаты Исполнителю.

5.4. Денежные единицы могут быть использованы Клиентом для оплаты Услуг в любое время.

5.5. Сдача-приемка Услуг производится в следующем порядке:

5.5.1. Сдача-приемка оказанных Услуг производится по окончании Отчетного периода, в котором эти услуги были оказаны. Исполнитель по окончании каждого Отчетного периода, в котором Услуги были оказаны Клиенту, формирует и выставляет Клиенту Акт об оказанных услугах (Акт). При этом в Акте отображаются Учетные данные Клиента, которые указаны в его Личном кабинете на момент формирования данного Акта. Акты по настоящему Договору формируются автоматически для тех Клиентов, которые являются юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем и при условии, что их официальное название или ФИО индивидуального предпринимателя, а также (для резидентов РФ) ИНН указаны в Учетных данных. При автоматическом формировании Актов способы их доставки Клиентам указаны в п.5.5.2. Договора. В остальных случаях Акты формируются и направляются Клиентам по факту их запросов Клиентами.

5.5.2. Акты об оказанных услугах выставляются Исполнителем Клиенту путем их публикации в Личном кабинете Клиента с сопутствующим уведомлением на электронный адрес Клиента, указанный в составе его Аутентификационных данных. Ответственность за корректность Учетных данных Клиента, представленных в Актах, несет Клиент.

5.5.3. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Клиентом в указанном в Акте объеме, если в течение пяти рабочих дней с момента выставления Акта Исполнитель не получил от Клиента мотивированных письменных претензий. По истечении вышеуказанного срока (пяти рабочих дней), претензии Клиента относительно недостатков услуг, в том числе по количеству (объему), стоимости и качеству не принимаются.

5.5.4. Письменная претензия Клиента должна содержать подробные указания на несоответствие оказанной Исполнителем услуги условиям Договора, а также должна быть подтверждена документально, в том числе, путем приложения к претензии скриншотов («скриншот» (screenshot) — мгновенное «фотографирование» экрана работающего компьютера с последующим запоминанием, обработкой и сохранением результата в отдельный графический файл), подтверждающих ненадлежащее оказание услуги или ее неоказание. При этом скриншот не является неопровержимым доказательством ненадлежащего оказания Исполнителем услуги.

5.5.5. В случае поступления в адрес Исполнителя письменной претензии, указанной в п. 5.5.4. Договора, составленной в соответствии с условиями Договора и своевременно направленной Исполнителю, Исполнитель обязуется осуществить проверку по заявленному факту неоказания или ненадлежащего оказания услуги и направить в адрес Клиента согласие с претензией или мотивированное несогласие с ней. В случае согласия Исполнителя с претензией Клиента о неоказании услуги или ее части или ненадлежащем оказании услуги или ее части, Исполнитель обязуется повторно предоставить Клиенту услугу или ее часть, в объеме, соответствующем не оказанной или оказанной ненадлежащим образом услуги.

5.5.6. По предварительному и надлежащим образом оформленному запросу Клиента, Акты об оказанных услугах и другие бухгалтерские документы по настоящему Договору будут направлены Клиенту с использованием системы электронного документооборота (ЭДО) либо почтовой связью по адресу, указанному в его Личном кабинете или в направленном запросе, либо будут вручены Клиенту в офисе Исполнителя.

5.5.7. Клиент обязан самостоятельно следить за своевременным получением Актов, счетов и иных бухгалтерских документов от Исполнителя. В случае изменения электронного адреса Клиента, Клиент обязуется сообщить новый адрес Исполнителю посредством оперативного внесения соответствующих изменений в своем Личном кабинете; а в случае смены почтового адреса, Клиент обязуется своевременно сообщить Исполнителю новый адрес, если ранее он потребовал от Исполнителя направлять бухгалтерские документы почтовой связью. Если Клиент своевременно не уведомил Исполнителя о смене электронного или почтового адреса, а также во всех иных произошедших не по вине Исполнителя случаях неполучения Клиентом документов, направленных Исполнителем в его адрес почтовой связью, ответственность за их неполучение несет Клиент. В таких случаях повторное отправление документов в адрес Клиента (по его требованию) почтовой связью осуществляется Исполнителем на платной основе и оплачивается Клиентом в размере 100 (сто) рублей за каждое такое почтовое отправление. Оплата перечисляется на счет Исполнителя.

5.6. Услуги, оказываемые Исполнителем Клиенту за счет Бонусов, предоставляются в том качестве, объеме и с теми функциональными возможностями, которыми обладают стандартные Услуги в составе Сервиса.

5.7. Расходы (в том числе банковская комиссия) по перечислению Клиентом денежных средств по данному Договору возлагаются на Клиента.

6. Правила использования Сервиса

6.1. Регистрация на Сервисе осуществляется Клиентом самостоятельно путем указания своих Аутентификационных данных. Основными элементами, идентифицирующими Клиента на Сервисе, являются адрес электронной почты (имя пользователя, логин) и пароль, указанные при регистрации. При регистрации Клиенту также следует указать имя, телефон и к какой категории пользователей он относится, выбрав один из предлагаемых системой юридических статусов: «юридическое лицо», «индивидуальный предприниматель» или «физическое лицо». При регистрации на Сервисе в качестве «юридического лица» или «индивидуального предпринимателя» Клиенту следует указать в Учетных данных официальное название юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя, а также ИНН (только для резидентов РФ), как необходимую информацию для доступа к платным функциональным возможностям Сервиса и для автоматизированного выставления счетов и других финансовых документов. А в случае необходимости получения финансовых документов по почте – следует указать адрес местонахождения Клиента, при этом получение данных документов по почте оформляется Клиентом по отдельному запросу в порядке, предусмотренном п.5.5.6 Договора. После регистрации на Сервисе и до начала пользования платными функциональными возможностями Сервиса Клиент может изменить указанный при регистрации юридический статус путем отправки соответствующего запроса администратору Сервиса на электронный адрес admin@simonitor.com.

6.2. Адрес электронной почты (логин) и пароль, используемые Клиентом для доступа к Сервису, Исполнителем не восстанавливаются. Восстановление пароля осуществляется Клиентом самостоятельно с использованием имеющейся на Сервисе функции восстановления пароля.

6.3. Клиент несет полную ответственность за свои действия и/или бездействие, приведшие к разглашению, потере, краже и т.п. его учетных данных и иной информации, индивидуализирующей Клиента (включая веб-ссылки на созданные Клиентом опросы), а также за любые действия и/или бездействие третьих лиц, использующих учетные данные Клиента. Исполнитель не несет ответственности за вышеуказанные действия Клиента и/или третьих лиц, использующих его учетные данные.

6.4. При использовании Сервиса запрещаются любые действия, направленные на получение несанкционированного доступа к ресурсам сервера Исполнителя, персональным учетным и иным данным других клиентов.

6.5. При использовании Сервиса Клиенту запрещается осуществлять массовую рассылку электронных сообщений коммерческого, рекламного и иного характера, не согласованных (не запрошенных) получателем информации по электронной почте или в группы телеконференций через технические ресурсы Исполнителя («спам»). Не рассматривается как «спам» рассылка информации с согласия получателя, при возможности отказа от подписки. Под электронными сообщениями понимаются сообщения электронной почты.

6.6. Запрещается рассылка «спама» через ресурсы, не принадлежащие Исполнителю, в том случае, если в сообщении указаны координаты (адрес веб-сайта, электронной почты и т.д.), поддерживаемые Исполнителем.

6.7. Использование Сервиса должно осуществляться Клиентом только для законных целей и законными способами с учетом законодательства РФ и международных норм.

6.7.1. За содержание информационных узлов, создаваемых и поддерживаемых Клиентом, несет ответственность непосредственно сам Клиент. Исполнитель не осуществляет предварительного контроля за содержанием размещаемой и/или распространяемой Клиентом информации, однако когда размещение и распространение такой информации противоречит законодательству, Исполнитель вправе заблокировать или удалить соответствующие ресурсы без предупреждения (в случае серьезных нарушений).

6.7.2. Запрещается размещение и распространение фото- и видеоматериалов порнографического, вульгарного, насильственного характера, а также любых материалов с нарушением авторских прав или законодательства, в частности, призывы к насилию, свержению существующей власти, дискриминации по половому, расовому, религиозному, национальному признакам и т.п.

6.7.3. Запрещается размещение и распространение любой информации, которая может быть использована для взлома компьютерных систем или содержит в себе компьютерные вирусы или другие компоненты, приравненные к ним.

6.7.4. Клиент обязуется не наносить ущерб программной оболочке, техническим и программным средствам, узловым машинам Исполнителя и третьих лиц.

6.7.5. Клиент обязуется соблюдать авторские права на предоставляемые Исполнителем и и/или третьими лицами программное обеспечение и документацию.

6.8. Учетные данные Клиента, являющегося юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, такие, как официальное название и ИНН, могут быть изменены только администрацией Сервиса и только при условии соответствующего официального запроса от Клиента к Исполнителю с указанием причин этих изменений.

7. Права и обязанности Исполнителя и Клиента

7.1. Исполнитель обязуется:

7.1.1. Обеспечивать работу Сервиса, в соответствии с настоящим Договором, круглосуточно 7 дней в неделю, включая выходные и праздничные дни (сервис должен быть доступен не менее 90% времени в месяц), за исключением случаев оговоренных в настоящем Договоре.

7.1.2. Прилагать усилия для обеспечения сохранности данных Клиента.

7.1.3. Вести учет оплаты Клиентом Услуг.

7.1.4. Соблюдать конфиденциальность учетных данных и информации Клиента. Исполнитель имеет доступ к информации Клиента в целях технического обеспечения работы Сервиса, а также имеет право на доступ к такой информации в случаях получения претензий от третьих лиц, касающихся противозаконных и/или вредоносных, а также иных действий Клиента,

наносящих вред Исполнителю и/или третьим лицам. Исполнитель вправе сообщить вышеуказанные данные только компетентным государственным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Резервное копирование данных Клиента в целях предотвращения потери информации не является нарушением конфиденциальности информации Клиента.

7.2. Исполнитель имеет право:

7.2.1. Приостанавливать работу Сервиса для проведения необходимых плановых профилактических и ремонтных работ на технических ресурсах Исполнителя, а также внеплановых работ в аварийных ситуациях.

7.2.2. Прерывать работу Сервиса, если это, в частности, обусловлено невозможностью использования информационно-транспортных каналов, не являющихся собственными ресурсами Исполнителя, либо действием и/или бездействием третьих лиц, если это непосредственно влияет на работу Сервиса, в том числе при аварийной ситуации. Исполнитель не несет какой-либо ответственности перед Клиентом и не возмещает Клиенту какие-либо убытки и/или потерянную прибыль, в т.ч. понесенные Клиентом и/или третьими лицами из-за разглашения, потери Клиентом или кражи у Клиента учетных данных, а также возникшие или могущие возникнуть у Клиента в связи с задержками, перебоями в работе и невозможностью полноценного использования ресурсов и услуг Исполнителя, возникших по вышеперечисленным причинам.

7.2.3. Вносить изменения и дополнения в настоящий Договор и Прейскурант путем публикации этих изменений и дополнений на веб-сайте Сервиса.

7.2.4. Установить минимальный объем заказываемых Клиентом Услуг.

7.2.5. Обнулить Бонусы на Лицевом счете Клиента в случае, если Клиент потребует возврата собственных денежных средств, находящихся на его Лицевом счете. А в случае, если Бонусы, полученные на требуемые к возврату денежные средства, Клиентом уже израсходованы, то Исполнитель имеет право удержать (истребовать) у Клиента сумму равную этим израсходованным Бонусам.

7.2.6. Обновлять содержание, функциональные возможности и пользовательский интерфейс Сервиса в любое время по своему собственному усмотрению.

7.2.7. Удалить все данные Клиента из Сервиса без возможности восстановления по истечении 1 (одного) календарного месяца с момента расторжения или прекращения действия Договора.

7.2.8. Ссылаться на Клиента, как на пользователя Сервиса и/или Услуг, в любой форме и на любом носителе (в т.ч. на веб-сайте Сервиса и любых других веб-сайтах и/или в рекламных материалах Исполнителя), если это не было запрещено или ограничено Клиентом посредством соответствующего официального обращения к Исполнителю.

7.2.9. Сохранять информацию, удаленную Клиентом, которая может ему понадобиться при восстановлении/возврате данных, и исключительно с целью такого восстановления/возврата данных.

7.3. Клиент обязан:

7.3.1. Предоставить Исполнителю необходимые технические данные и иную информацию, которая необходима для надлежащего оказания Исполнителем услуг по настоящему Договору.

7.3.2. Оказывать Исполнителю необходимое содействие в процессе оказания услуг по настоящему Договору.

7.3.3. Не использовать Учетные данные третьих лиц.

7.3.4. При использовании Сервиса и/или Услуг соблюдать условия настоящего Договора.

7.3.5. По требованию Исполнителя изменять свои пароли. В противном случае Исполнитель имеет право изменять пароли Клиента в принудительном порядке с условием обязательного уведомления Клиента.

7.3.6. Своевременно оплачивать Услуги в соответствии с настоящим Договором.

7.3.7. Самостоятельно и за свой счет решать все вопросы, связанные с использованием авторских и смежных прав, в предоставляемых для размещения Исполнителю и/или самостоятельно размещаемых Клиентом материалах.

7.3.8. Самостоятельно прекращать полномочия своего работника/представителя в отношении возможности пользования Услугами. Клиент не вправе ссылаться на отсутствие своей ответственности (а равно вины) за действия своих работников/представителей по причине прекращения их полномочий (прекращения каких-либо правовых отношений между Клиентом и работником/представителем).

7.3.9. Своевременно уведомлять Исполнителя об изменениях, касающиеся смены официального наименования юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН и других сведений о Клиенте, необходимых для формирования и предоставления Клиенту бухгалтерских документов сопутствующих оказываемым Услугам (счета, Акты и прочее). В противном случае Исполнитель не несет ответственности перед Клиентом за некорректные/неактуальные данные, указанные в этих бухгалтерских документах, равно как и за неполучение Клиентом этих бухгалтерских документов.

8. Ответственность Сторон

8.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, а также при разрешении споров, возникших в процессе его исполнения, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.2. Клиент несет ответственность за любые свои действия и/или бездействие, как умышленные, так и неумышленные, а равно за любые действия и/или бездействие лиц, использующих его Учетные данные, связанные с размещением и/или распространением информации в сети интернет, получением посредством использования ресурсов Исполнителя доступа к ресурсам третьих лиц, которые повлекли и/или могут повлечь нарушение любого законодательства РФ и других стран, а также за любой ущерб, причиненный вышеуказанными действиями и/или бездействием Исполнителю, третьим лицам и нравственным устоям общества. Исполнитель не несет ответственности за такие действия и/или бездействие Клиента или лиц, использующих его Учетные данные, а также последствия таких действий и/или бездействия.

8.3. Клиент несет ответственность за любые неправомерные действия и/или бездействие Клиента и/или лиц, использующих его Учетные данные, повлекшие причинение любого вреда Исполнителю, включая утрату деловой репутации, и возмещает Исполнителю убытки.

8.4. Исполнитель несет ответственность перед Клиентом только в пределах оплаченных, но не оказанных Услуг. Исполнитель не несет перед Клиентом финансовой ответственности и не возвращает Клиенту уплаченные по настоящему Договору денежные средства, в случае если Услуги не были оказаны по вине Клиента, в частности, по причине нарушения условий настоящего Договора.

8.5. В случае если надлежащее исполнение сторонами условий настоящего Договора невозможно в силу объективных причин, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить (стихийные бедствия, изменения текущего законодательства РФ, действия органов государственной власти и управления, военные действия всех видов и т. д.), ни одна из сторон не вправе требовать от другой стороны возмещения причиненных ненадлежащим исполнением или неисполнением настоящего Договора убытков (включая упущенную выгоду).

9. Расторжение Договора

9.1. Договор может быть расторгнут:

9.1.1. Клиентом в любое время с предварительным уведомлением Исполнителя не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до момента расторжения.

9.1.2. По соглашению Сторон в любое время.

9.1.3. По инициативе любой из Сторон в случае нарушения другой Стороной условий Договора с письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до расторжения Договора.

9.2. После расторжения Договора доступ к Личному кабинету Клиента будет заблокирован. Вместе с тем, по требованию Клиента его Личный кабинет вместе с хранящимися в нем данными будет удален, если при этом нет ограничительных требований законодательства (например, постановление судебных органов и т.д.)

10. Прочие условия

10.1. Исполнитель вправе при необходимости привлекать для оказания Услуг и обеспечения работы Сервиса третьих лиц, имеющих соответствующие лицензии (если это требуется законодательством).

10.2. Наименование и нумерация статей настоящего Договора приведены для удобства прочтения и не имеют значения при толковании условий Договора.

10.3. В случае если какой-либо пункт данного Договора окажется не подлежащим буквальному исполнению, он толкуется в соответствии с действующим законодательством РФ с учетом первоначальных интересов Сторон, при этом оставшаяся часть Договора продолжает действовать в полной мере.

10.4. В случае если какие-либо действия Клиента, явились основанием для предъявления к Исполнителю претензий, исков третьих лиц и/или предписаний по уплате штрафных санкций со стороны государственных органов в связи с нарушением прав третьих лиц и/или законодательства, Клиент обязуется незамедлительно по требованию Исполнителя предоставить ему всю запрашиваемую информацию, касающуюся размещения и содержания материалов, используемых в Сервисе, содействовать Исполнителю в урегулировании таких претензий и исков, а также возместить все убытки, причиненные Исполнителю вследствие предъявления ему таких претензий, исков, предписаний.

10.5. Все возникшие споры решаются в арбитражном суде по месту нахождения Исполнителя.

Исполнитель

Общество с ограниченной ответственностью «СИМонитор»

Юридический адрес: 420141, г.Казань, ул.Сафиуллина, д.5

Фактический адрес: 420141, г.Казань, ул.Сафиуллина, д.5

ОГРН 1141690072688

р/с № 40702810621000003382 в ПАО «АКИБАНК»

Кор. счет № 30101810622029205933

БИК 049205933

ИНН 1659149685 КПП 165901001

Генеральный директор

Огурцов А.В.

